

## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

- 1.1.** Registro de preços de produtos hoteleiros (*amenities biodegradáveis*), **com cessão de suporte de dispensers em regime de comodato**, para as Unidades de hospedagem do Sesc em Minas.

### 2. JUSTIFICATIVA

- 2.1.** Os amenities são kits de cosméticos de higiene pessoal disponibilizados aos hóspedes pelos hotéis, e são classificados como itens obrigatórios. Também são utilizados como forma de encantar seus clientes por algumas redes de hotéis devido à concorrência e diferenciação de mercados.

A área de Produtos alinhada à Diretriz Estratégica – Cliente- promover a excelência do atendimento ao cliente, busca por meio dos amenities, trazer conforto, qualidade e comodidade aos hóspedes dos hotéis do Sesc em Minas e à diretriz estratégica – Sustentabilidade, buscando assegurar soluções ambientalmente responsáveis.

O *registro* de preços se justifica em razão da imprevisibilidade do consumo (sazonalidade) e na impossibilidade em receber o material em uma única parcela devido ao fato de que a quantidade do material exige espaços físicos para armazenamento apropriados. Além disso, não é adequado o estoque por muito tempo devido ao prazo de validade.

### 3. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS:

- 3.1.** Os descritivos técnicos e especificações constam no Anexo.
- 3.2.** A empresa vencedora será responsável por transportar, carregar e descarregar o produto e acondicioná-lo em local, indicado pelo colaborador do Sesc.
- 3.3.** Os produtos deverão estar devidamente embalados em caixas.
- 3.4.** Os produtos deverão ser entregues dentro do prazo de validade de no mínimo 2 anos. Não serão admitidos produtos com data de validade vencida, de modo que na data da entrega, os produtos deverão estar com validade de, pelo menos, 2/3 da vida útil.
- 3.5.** Todos os produtos devem ser entregues em embalagens personalizadas elaboradas pelo fornecedor com a logomarca do Sesc em Minas, com impressão em silk e em duas cores (azul pantone 288 C e amarelo pantone 7408C), descrição do produto, lote, data de fabricação e data de validade, seguindo a RDC nº752/2022 de requisitos técnicos para rotulagem e embalagem.

- 3.6.** Deve ser apresentado laudo de avaliação de biodegradabilidade conforme a norma OECD301B/1992<sup>1</sup> para todos os produtos descritos no anexo, exceto para o item 3 do lote I e itens do lote VII. O laudo deve ser compatível ao lote fornecido.
- 3.7.** Deve ser apresentado o Certificado de Boas Práticas de Fabricação <sup>2</sup>- ANVISA para os itens do anexo ou registro conforme RDC nº 752/2022, para os itens aplicáveis.
- 3.8.** A Contratada deve fornecer os *dispensers* para refil, dos itens 1 e 2 (anexo, lote II), nos endereços listados no anexo. Os *dispensers* devem ser novos e sem uso, **no regime de comodato sem ônus para a contratante.**
- 3.9.** A Contratada deverá prestar serviços de assistência técnica integral (incluindo a substituição dos *dispensers* sem ônus para a Contratante) para todos os equipamentos. As despesas relativas as peças, mão-de-obra, deslocamento, visita técnica, alimentação e hospedagem serão de responsabilidade da Contratada.
- 3.10.** Nos casos de solicitação de substituição dos *dispensers* a Contratada deve realizar atendimento em até 48h úteis da solicitação em Belo Horizonte e região metropolitana e em até 72h úteis em outros municípios.
- 3.11.** A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá encaminhar ao Sesc a amostra da arte para validação pelo e-mail [licitacao@sescmg.com.br](mailto:licitacao@sescmg.com.br), em até 07 (sete) dias úteis contados da convocação do pregoeiro.
- 3.12.** Critérios que serão avaliados na arte:
- 3.12.1.** Aplicação da cor dos rótulos;
- 3.12.2.** Proporção do tamanho dos rótulos;
- 3.13.** Quando da solicitação da arte, o Sesc em Minas enviará ao licitante classificado em primeiro lugar, o manual com as informações necessárias para aplicação da logomarca.

---

<sup>1</sup> Existe uma série de ensaios para avaliar a propriedade de uma substância orgânica ser metabolizada, e o teste de 'biodegradabilidade imediata' pela norma OECD 301B:1992 (Ready Biodegradability) é o mais comum desta categoria, porque pode ser usado para uma ampla gama de materiais hidrossolúveis ou pouco hidrossolúveis (Instituto de Pesquisas Tecnológicas).

<sup>2</sup> O Certificado de Boas Práticas é o documento emitido pela Anvisa atestando que determinado estabelecimento cumpre procedimentos e práticas estabelecidos em normas específicas da Agência. O Certificado de Boas Práticas de Fabricação se aplica a empresas fabricantes de Medicamentos, Produtos para Saúde, Cosméticos, Perfumes, Produtos de Higiene Pessoal, Saneantes e Insumos Farmacêuticos localizadas em território nacional, no Mercosul ou em outros países, conforme definido em normas específicas. A norma que regulamenta a Certificação de Boas Práticas de Fabricação e de Distribuição e/ou Armazenagem é a **RDC nº 497/2021**. A inobservância ou desobediência ao disposto nesta Resolução configura infração de natureza sanitária, na forma da **Lei nº 6.437/1977**, sujeitando o infrator às penalidades previstas nesse diploma legal.

**3.14.** O Sesc em Minas Gerais se reserva no direito de efetuar, a qualquer momento, análise laboratorial dos produtos entregues pela Contratada a fim de verificar se a qualidade/composição dos mesmos atendem às especificações contidas no Anexo.

#### **4. PEDIDOS**

**4.1.** Na primeira demanda, serão solicitados os seguintes quantitativos que deverão ser entregues no prazo de 30 dias contados a partir da data de envio do pedido de compra.

<b>1º PEDIDO</b>		
<b>Lote</b>	<b>Item</b>	<b>Quantitativo</b>
<b>I</b>	<b>Mousse de banho</b>	<b>100 unidades</b>
	<b>Sabonete em barra glicerinado 20gr</b>	<b>220.000 unidades</b>
	<b>Touca de banho</b>	<b>100.000 unidades</b>
<b>II</b>	<b>Shampoo 500ml</b>	<b>2.196 unidades</b>
	<b>Condicionador 500ml</b>	<b>2.196 unidades</b>
	<b>Dispenser</b>	<b>1550 unidades</b>
	<b>Válvula pump</b>	<b>3.816 unidades</b>
<b>III</b>	<b>Kit luxo</b>	<b>500 kits</b>
<b>IV</b>	<b>Kit núpcias</b>	<b>500 kits</b>
<b>V</b>	<b>Kit kids</b>	<b>1.250 kits</b>
<b>VI</b>	<b>Kit especial</b>	<b>1.500 kits</b>
<b>VII</b>	<b>Kit costura</b>	<b>500 kits</b>
	<b>Kit dental</b>	<b>1.500 kits</b>
	<b>Pente de cabelo</b>	<b>1.500 unidades</b>

**4.2.** Durante a vigência da ata, serão realizados outros pedidos conforme a necessidade.

#### **5. GARANTIA DOS PRODUTOS**

**5.1.** É obrigação da Contratada a reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do objeto, tendo em vista o direito assegurado pela Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

#### **6. PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:**

**6.1.** Prazo de entrega: 30 (trinta) dias. O prazo de entrega será contado da data de envio do pedido de compra. A Contratada deverá realizar a confirmação de recebimento do e-mail em até 02 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital.

**6.2.** Prazo de vigência da ata de registro de preços: 12 meses, contados da assinatura, com possibilidade de renovação desde que os preços se mantenham vantajosos, nos termos da Resolução do Sesc nº 1.570/23. O prazo máximo de vigência da ata de registro de preços não poderá ultrapassar 36 (trinta e seis) meses

**6.3.** Prorrogada a Ata de Registro de Preço, poderão ser reestabelecidas as condições iniciais da ata, inclusive quantitativos, desde que haja previsão no edital.

## **7. CLÁUSULA DE REAJUSTE**

**7.1.** Os preços registrados na ata poderão ser reajustados por acordo entre as partes, tendo como limite máximo a variação do Índice de preços no consumidor (IPCA), ou no caso de sua extinção, por outro indexador que venha substituí-lo, devendo ser observado o período mínimo de 12 (doze) meses contados da data da proposta de preços apresentada pela Contratada ou do último reajuste.

## **8. LOCAL DE ENTREGA**

**8.1.** Todos os itens (exceto os *dispensers*) deverão ser entregues no Centro de Distribuição (CD) - Rua Odete Rodrigues, 180, Novo Letícia – Belo Horizonte/ MG, CEP: 31.640-065, em dia e horário a ser definido pelo Sesc em Minas.

**8.2.** Os dispensers deverão ser entregues conforme anexo.

## **9. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:**

**9.1.** A Contratada deverá apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento, no momento da entrega.

**9.2.** Os produtos serão somente recebidos, mediante comprovação de laudo compatível ao lote.

**9.3.** Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente, na data da efetiva entrega.

**9.4.** O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes neste termo e na proposta, e sua consequente aceitação, ocorrerá em até 05 (cinco) dias corridos após o recebimento provisório.

**9.4.1.** Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, a Contratada será acionada para recolher e substituir ou reparar no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todo o ônus do recolhimento e substituição é de responsabilidade da Contratada.

**9.4.2.** A Contratada será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega.

**9.5.** A entrega dos materiais será conforme demanda. Só serão aceitos os produtos, que apresentarem no ato do recebimento no mínimo 70% (setenta) do prazo do consumo em relação à data de validade.

## **10. PAGAMENTO:**

**10.1.** Prazo de pagamento será efetuado de acordo com a data de emissão da nota fiscal, seguindo os seguintes critérios após o atesto da nota fiscal:

- As notas fiscais emitidas entre os dias 6 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;
- As notas fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;
- As notas fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25.

**10.2.** A nota fiscal somente será liquidada após o recebimento definitivo.

**10.3.** Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

**10.4.** O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento. Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na nota fiscal e deverão ser da mesma titularidade da Contratada.

## **11. PENALIDADES**

**11.1.** As condições de aplicação das penalidades serão previstas na ata de registro de preços.

## **12. RESCISÃO**

**12.1.** O Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas na minuta contratual.

## **13. PROPOSTA DE PREÇOS**

**13.1.** A Proponente deverá indicar no modelo de proposta, marca e modelo dos produtos ofertados.

**13.2.** A proponente deve enviar juntamente com a proposta, a impressão de regularidade dos itens constantes no Anexo deste Edital. A publicação da notificação pode ser extraída no portal da Anvisa ([consultas.anvisa.gov.br](https://consultas.anvisa.gov.br)) na qual deve conter a situação da publicação como “notificado” e o “vencimento” da referida notificação.

**13.3.** O fornecedor deverá incluir em seu orçamento todas as despesas referentes a fretes, seguros, taxas, impostos e outras.

#### **14. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**14.1.** Menor Preço por Lote.

**14.2.** Optou-se por realizar a licitação por lote, pois pode oferecer em termos de concorrência, qualidade, eficiência o melhor produto dependendo da natureza dos bens adquiridos. Além de maior competição atraindo maior número de licitantes que podem concorrer em lotes específicos nos quais possuem experiência ou capacidade técnica. Reduzir riscos se um fornecedor for incapaz de cumprir um contrato, os demais lotes não serão afetados. Desta forma, o Sesc não ficará dependente de uma única empresa para fornecer os bens.

#### **15. FISCALIZAÇÃO**

**15.1.** Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

**15.2.** A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas.

#### **16. SUBCONTRATAÇÃO**

**16.1.** Não será permitida a subcontratação dos itens especificados no anexo.

#### **17. GESTOR DO CONTRATO**

**17.1.** Coordenador de Hospitalidade e Governança.